재활용폐기물 신고관리 매뉴얼 지자체용



목 차

- © 회원가입 (p.3)
- **02** 계약정보 접수 (p.10)
- 03 처리실적 접수 (p.14)
- 04
 처리방법 접수 (p.17)
- **05** 모니터링 (p.21)
- **66** 공급업체 관리 (p.39)

- □ 지자체 발생·처리 실적 입력 (p.42)
- 08 기초정보 관리 (p.44)
- 09 오프라인 접수 (p.46)
- 10 사용자 관리(대행로그인) (p.53)
- 10 배출 실적신고(년) 접수_공동주택 (p.55)
- 11 배출 실적신고(년) 접수_공동주택 외 (p.58)

회원가입

1 전자시스템 주소

🚺 사이트 주소

(순환자원정보센터)

2 회원가입 클릭

☑회원가입화면으로이동

순환자원정보센터 메인화면







1 회원가입 |정부/공공기관 회원가입 선택

환경을 생각하는 유익한 정보

순환자원정보센터에 오신것을 환영합니다.



공통사항:사업자등록증이미지파일필요

1 회원가입 |약관동의 및 실명인증

1 약관동의 및 실명인증

☞회원가입을위해약관동의및 실명인증필요

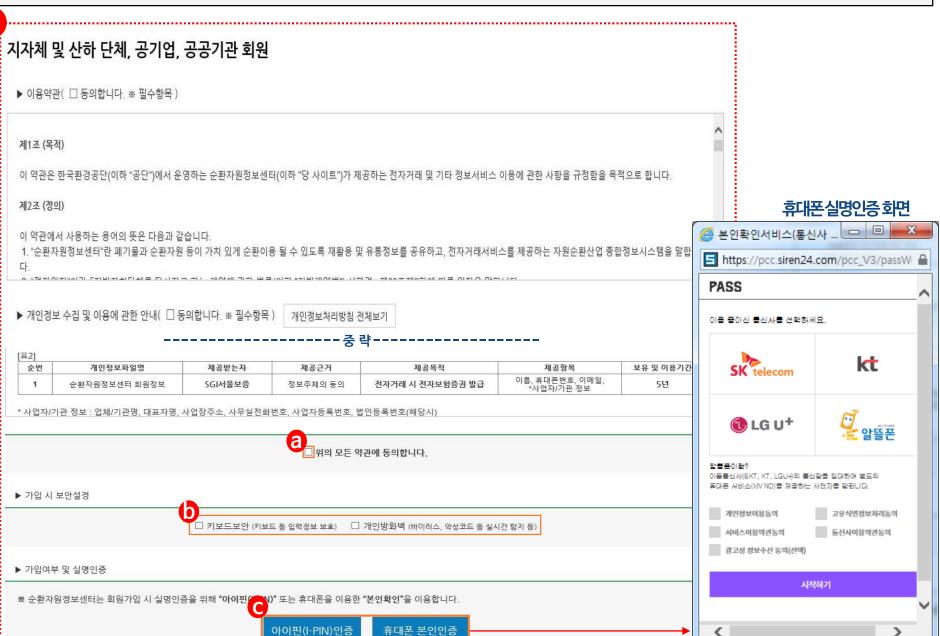
a. 약관동의체크

이용약관을확인후,모든약관및 동의항목에체크

b. 보안프로그램설치 (선택사항)

c. 실명인증

휴대폰과이이핀인증선택가능 ※회원기입후 담당자변경(실명인증)가능



1 회원가입 지자체 회원가입 화면

1 회원정보 입력

☑시자체대표정보입력 (아이디,패스워드)

☑담당자의회원정보입력

등록된휴대폰번호로실적입력등 SMS문자안내

2 지자체 정보 입력

☑ 지자체정보입력

a.사업자번호입력

지자체사업자번호를입력시, 관할지역등선택하면추가생성 (다음페이지설명계속)

b.입찰계약사용여부선택

※재활용품매각등입찰계약을 순환자원정보센터에서가능

(다음페이지설명계속)

c.저장(가입)하기클릭

⁷ 최종저장버튼클릭시기입완료

1 회원정보

*아이디 중복확인

*페스워드 * 명문.숫자.특수기호조합 9 ~ 15자

*페스워드 확인

*사용자(실명)

*휴대폰번호 010 ▼

*이메일 @ 직접입력 ▼ ☑ 정보메일수신

사업자/기관 정보 a * 업체/기관명 * 사업자등록번호 ● 공기업, 공공기관 등 ○ 해당없음 이 외에 공공기관이 아닌 협회, 단체일 경우 해당없음에 체크해 주시기 바랍니다 *공공기관 여부 * 대표자명 * 업체회원구분 선택 ~ 주소검색 * 사업장주소 나머지 주소 입력 * 사무실전화 02 🗸 팩스번호 02 🗸 * 사업자등록증첨부 찿아보기.. ↑ 입찰·계약 사용 ○ 사용함 ○ 미사용 사업자/기관 인증 (사업자/기관 범용공인인증서 이용) 저장(가입)하기 취소

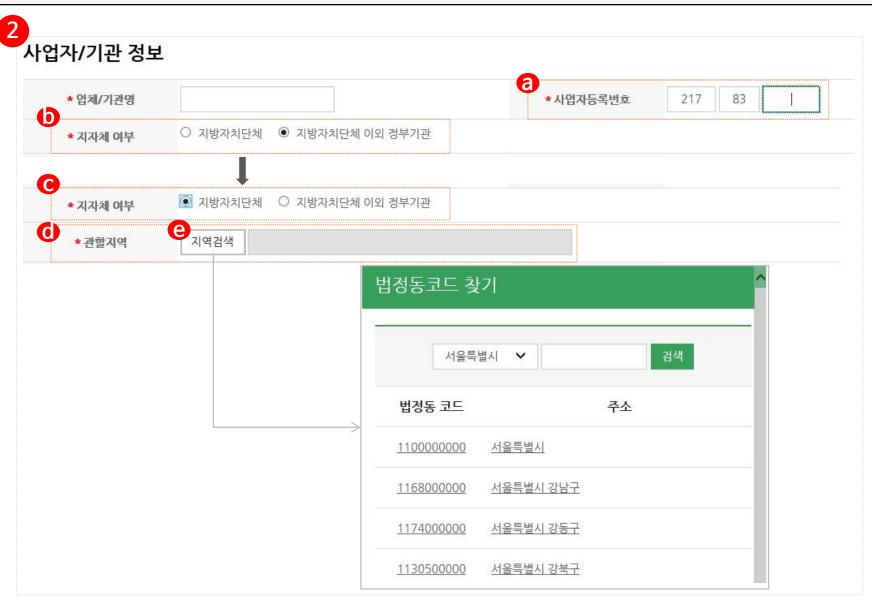
1 회원가입 지자체 회원가입 화면 (계속)

- 2 지자체 정보 입력_(계속)
- ✔ 사업자등록번호입력후 관할지역 등 (추가)입력사항
- a. 지자체사업자등록번호입력
- b.지자체여부체크란생성
- ※지자체사업자번호일경우만생성
- c. 지자체여부선택
- d.관할지역란 추가생성

지자체여부가 지방자치단체일 경우만생성됨

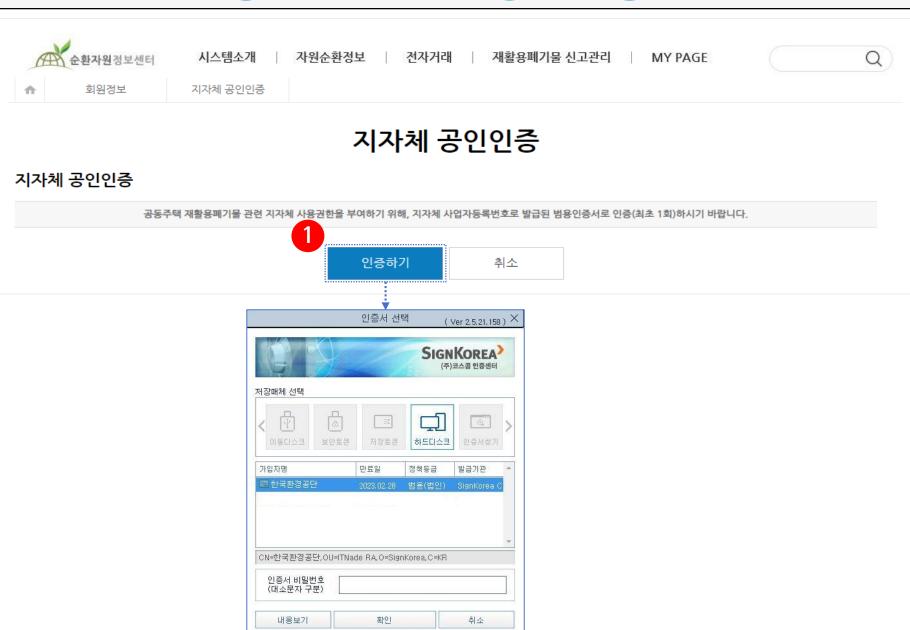
e.지역검색클릭

해당지자체의관할구역선택



1 회원가입 지자체 메뉴 사용시 최초 1회 공인인증 필요

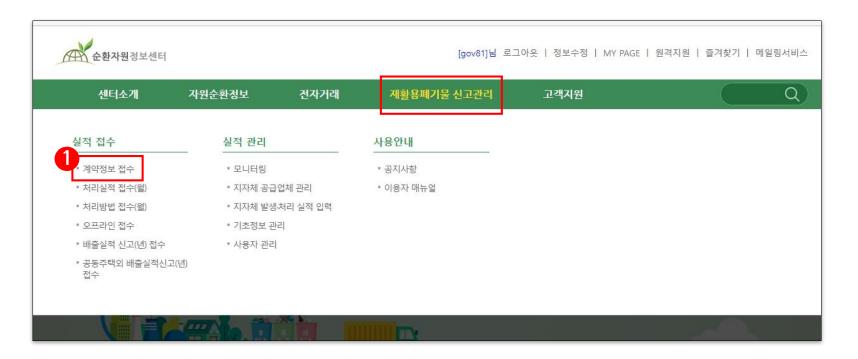
- 1 지자체 공인인증
- ☑ [재활용폐기물신고관리] 지자체메뉴선택시범용 공동인증서로최초1회 인증필요
- ☑ 인증하기버튼클릭



⑩ 계약정보 접수

2 계약정보 접수 계약정보 접수 메뉴로 이동

- 1 상단메뉴 이용



2 계약정보 접수 |공동주택 계약정보 접수 조회

🚺 계약정보 접수 및 취소

☑ 공동주택이신고한계약정보 조회및접수(취소), 반려가능

a.계약정보접수

- 체크박스(□) 선택후접수/접수취소 ※필요시, 반려가능

b.계약상태정보

- 접수완료:신고된계약정보<u>접수완료</u> - 신고완료:계약정보확인 및접수필요

c.배출자정보

-배출자(공동주택) 정보확인기능

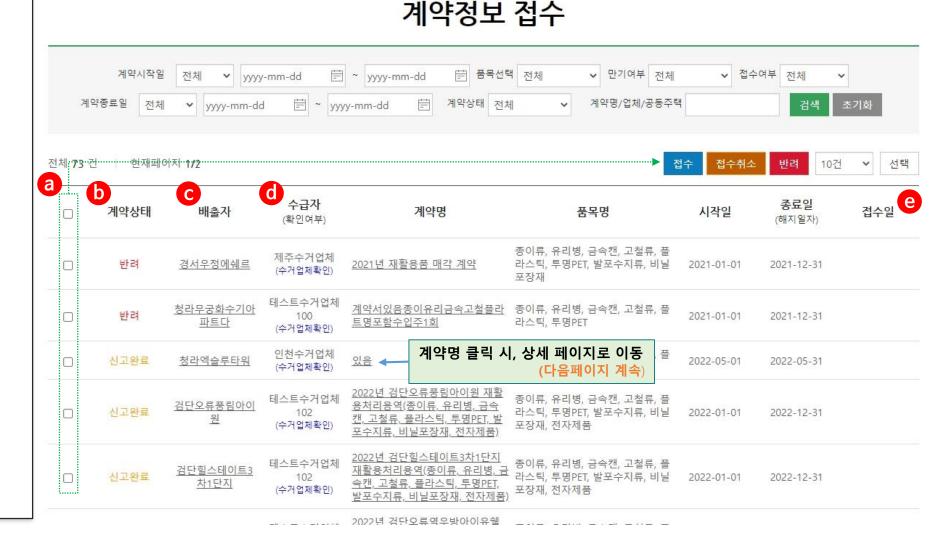
d.수급자정보

-계약상대자인수거업체가계약정보 확인유무상태를표시 ※계약접수절치와는무관

e.접수일자

-접수일자및반려상태표시

710F7



2 계약정보 접수 | 공동주택 계약정보 접수 / 반려

- 1 계약정보 상세 화면
- ✓ 신고계약정보상세조회화면으로 해당페이지에서도 [접수], [취소] 가능
- a.계약문서확인

공동주택에서등록한계약서확인가능

b.계약정보접수

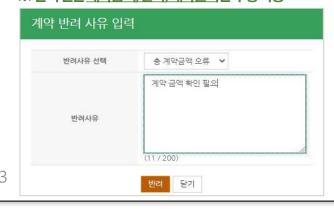
지자체접수후, 계약정보수정불가 공동주택요청시,접수취소가능

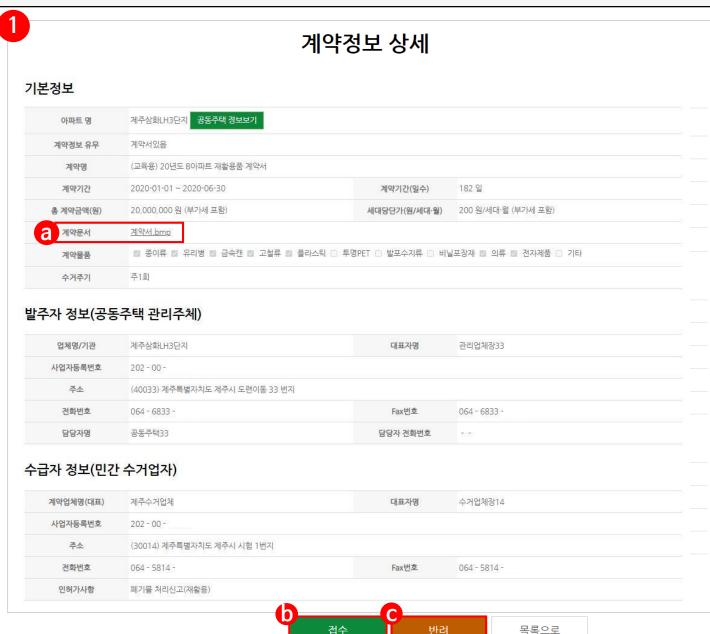


c.계약정보반려

반려사유선택및수기입력가능

※ 반려 건은 계약금액, 단가, 계약문서만 수정기능





☞ 처리실적 접수

3 처리실적 접수 |처리실적 접수 메뉴로 이동

- 1 상단메뉴 이용

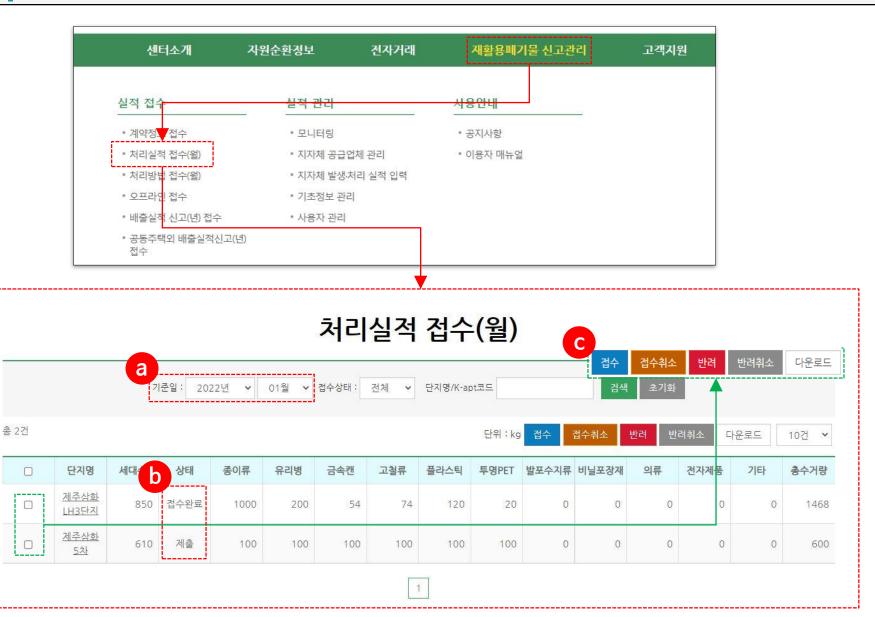


3 처리실적 접수 공동주택 처리실적 접수 화면

- 1 처리실적 접수(월) 클릭
- ☑ 처리실적접수화면으로이동
- 2 처리실적 접수 화면
- a.기준년/월조회
- b. 처리실적상태조회

[제출]:신고내용접수전상태 [접수완료]:신고된내역을접수한상태

- c.접수(취소), 반려(취소), 다운로드
- :해당단지의체크박스(□)클릭후, 접수(취소), 반려(취소) 가능
- ※지자체접수후,배출자는수정불가
- :반려시,반려사유를입력하여, 해당단지에수정사항안내기능
- :[다운로드] 클릭시,해당실적의 Excel, PDF 등으로 출력가능



四 처리방법 접수

4 처리방법 접수 | 처리방법 접수 메뉴로 이동

- 1 상단메뉴 이용



4 처리방법 접수 | 배출자 처리방법 접수 화면

- 1 처리방법 접수(월) 클릭
- ☑ 처리방법접수화면으로이동
- 2 처리방법 접수 화면
- a.기준년/월조회
- b. [접수], [접수취소]
- :접수할처리방법을체크박스(□)에 체크하여접수,접수취소
- ※지자체접수후,배출자는수정불가
- c. 접수여부확인
- :처리방법접수시,접수여부표기



4 처리방법 접수 | 배출자 처리방법 접수 화면

▼ 고철류

* 플라스틱* 의류* 전자제품

이 (주)금마무역

총계

1 처리방법 접수 화면

★ 처리방법접수(월) 상세조회 화면에서도 [접수] 가능

a. [접수], [다운로드]

:세부내용을확인하여접수

※지자체접수후,배출자는수정불가

: [다운로드] 클릭시,해당내용의Excel, PDF 등으로 출력가능



5.000

115,000

□ 모니터링− 수거실적 모니터링

5 모니터링 | 모니터링 메뉴로 이동

- 1 상단메뉴 이용



|지자체 모니터링-수거실적 모니터링 모니터링

총세대수: 3.351 세대

- 수거실적 모니터링 조회
- ✓ 수거실적,처리방법,회원현황등 조회및모니터링가능
- a.수거실적모니터링
 - 수거업체
- 지역 식시 각메뉴별모니터링화면으로이동
- b. 품목별(월별) 수거실적 조회
- :기준년도,지역등검색조건에따라 품목별수거실적이조회
- ※ 전월 실적 기준 금월실적 차이가 ±100%일 경우, 배경색이 표시되며 확인필요

모니터링



조회조건 지역: 인천광역시 단지:전체 수거업체:전체

단위: kg

단지당 평균 수거량 세대당 품목 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월 총계 평균 평균 수거량 4,100 8,000 12,100 24,810 4,135 2,481 유리병 2,100 4,040 6,100 4,000 16,290 2,715 1,480.91 금속캔 3,100 4,100 3,919 200 11,329 2,265.8 1,132.9 2.08 고철류 2,100 6,000 8,879 17,089 3,417.8 1,708.9 3.14 플라스틱 2,100 4,000 1,768.75 675 7,075 1, 179, 17 1.3 투명PET 2,100 585 2,865 573 409, 29 0.53 발포수지류 497 675 586 0.22 1.172 390,67 비탈포장재 497 1,575 2,072 1,036 690,67 400 7,000 7,400 3,700 2,466,67 전자제품 400 400 400 400 0.07 기타 100 100 100 100 0.02 총계 17,394 26,280 41,508 790 20 4,610 90,602 12,440,18 20,697.35 16.67

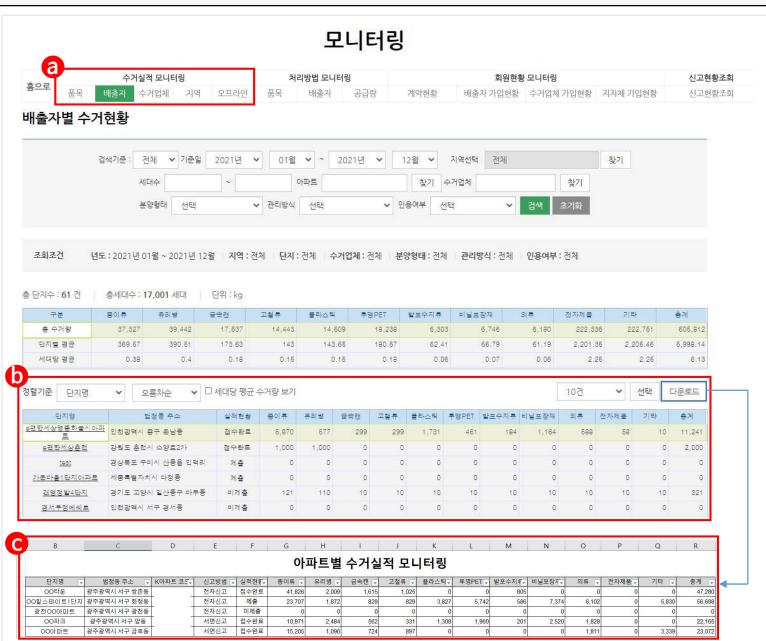
검색기준:

다운로드

※ 금월 실적은 전월 실적 기준으로 100% 이상 빨강색, 100% 미만 파랑색으로 표시됩니다

5 모니터링 지자체 모니터링-수거실적 모니터링

- 1 수거실적 모니터링 조회
- ✓ 수거실적,처리방법,회원현황등조회및모니터링가능
- a.수거실적모니터링
 - 품목 , 배출자 수거업체 오프라인 지역 식시 각메뉴별모니터링화면으로이동
- b. 배출자(공동주택) 기준으로조회
- :총수거량,단지별(세대당) 평균수거량 및단지별처리실적조회가능
- ※ 해당 단지명 클릭 시, 공동주택 정보 조회 가능
- c 다운로드시추가정보확인가능
- :배출자의신고방법(전자,서면신고) 및 의무관리대상공동주택유무*확인가능
- * 아파트코드 알파벳으로 구분
- A-: 의무관리대상 공동주택
- K,F-: 수기입력 배출자(소형단지 공동주택 등)



5 모니터링 |지자체 모니터링-수거실적 모니터링

- 1 수거실적 모니터링 조회
- ✓ 수거실적,처리방법,회원현황등조회및모니터링가능
- a.수거실적모니터링

품목 배출자 수거업체 오프라인 지역

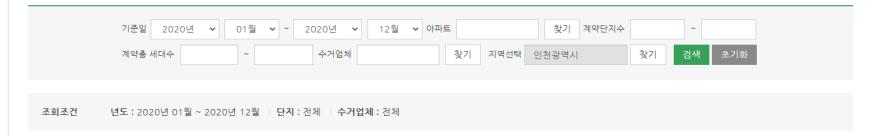
각메뉴별모니터링화면으로이동

- b. 수거업체별 조회
- :총수거량및업체별평균수거량조회
- :관할지역의공동주택과계약된업체 리스트가조회되며, 각업체별수거실적 (품목별)확인가능
- ※ 해당 업체 클릭 시, 세부정보 조회

모니터링



수거업체별 수거현황





5 모니터링 지자체 모니터링-수거실적 모니터링

1 수거실적 모니터링 조회

✓ 수거실적,처리방법,회원현황등조회및모니터링가능

a.수거실적모니터링

품목 배출자 수거업체

오프라인 지역

각메뉴별모니터링화면으로이동

b. 지역별 조회

- :각지역별수거실적조회가능
- :검색지역내총수거량및평균수거량, 지자체별처리실적조회가능

모니터링



지역별 수거현황

총 지역수:5건



조회조건 년도 : 2020년 01월 ~ 2021년 12월 | 지역 : 인천광역시 | 수거업체 : 전체

총 세대수 : 3,351 세대

종이류 유리병 금속캔 고철류 플라스틱 투명PET 발포수지류 비탈포장재 의류 전자제품 총계 기타 총 수거량 24,810 16,290 90,602 11,329 17,089 7,075 2,865 1,172 2.072 7,400 400 100 평균 수거량 2, 255, 45 1,480,91 1,029,91 1,553,55 643,18 260,45 106,55 188,36 672.73 36,36 9,09 8, 236, 55

제출

 정렬기준
 지자체명
 ✔

 지자체명
 등록단지 수
 등록세대수
 종이류
 유리병
 금속캔
 고철류
 플라스틱
 투명PET
 발포수지류
 비닐포장재
 의류
 전자제품
 기타
 총계

	지자체명	등록단지 수	등록세대수	종이류	유리병	금속캔	고철류	플라스틱	투명PET	발포수지류	비닐포장재	의류	전자제품	기타	총계
١	계양구청	1	432	2,000	1,000	2,000	1,000	2,000	2,000	497	497	400	400	0	11,794
١	계양구청2	1	432	2,000	1,000	2,000	1,000	2,000	2,000	497	497	400	400	0	11,794
١	남동구청	1	474	8,000	4,000	4,000	4,000	4,000	0	0	0	0	0	0	24,000
١	인천 서구청	3	4, 266	12,810	10,290	4,329	11,089	500	290	100	1,000	7,000	0	100	47,508
	인천동구청	1	264	2,000	1,000	1,000	1,000	575	575	575	575	0	0	0	7, 300

5 모니터링 |지자체 모니터링-수거실적 모니터링

🚹 수거실적 모니터링 조회

✓ 수거실적,처리방법,회원현황등조회및모니터링가능

a.수거실적모니터링

품목 배출자 수거업체

오프라인 지역

각메뉴별모니터링화면으로이동

b. 오프라인 조회

:배출자가처리실적을 오프라인(서면)으로 제출하여지자체가직접입력한내역조회

:각항목별(월별) 수거실적조회가능

모니터링



오프라인 품목별 수거현황



● 모니터링 - 처리방법 모니터링-

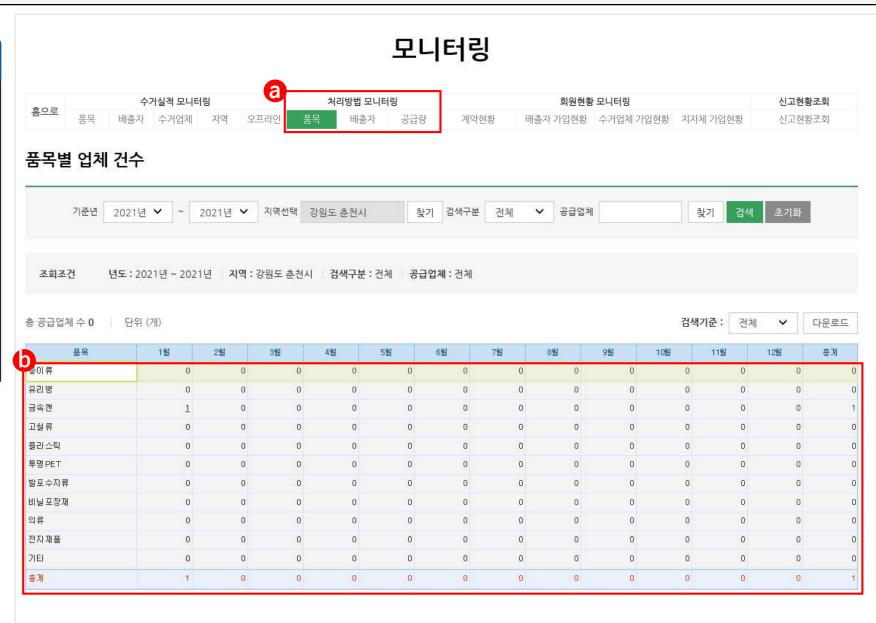
5 모니터링 | 지자체 모니터링-처리방법 모니터링

1 처리방법 모니터링 조회

- ✓ 수거실적,처리방법,회원현황등조회및모니터링가능
- a.처리방법모니터링

품목 배출자 공급량 시 각메뉴별모니터링회면으로이동

- b. 품목별(월별) 처리방법조회
- :기준년도,지역등검색조건에따라 품목별처리방법(업체수)조회
- ※ 월별 조회된 숫자는 처리업체 수로 클릭 시, 업체목록 확인 가능



5 모니터링 |지자체 모니터링-처리방법 모니터링

- 1 처리방법 모니터링 조회
- ✓ 수거실적,처리방법,회원현황등조회및모니터링가능
- a.처리방법모니터링
- 품목 배출자 공급량 시 각메뉴별모니터링회면으로이동
- b. 배출자별 처리방법 조회
- :기준년도 및 지역조건에 해당되는 배출자의 실적 신고 유무확인 가능
- ※ 1개 이상 처리방법 신고 시, '신고'로 분류



5 모니터링 | 지자체 모니터링-처리방법 모니터링

1 처리방법 모니터링 조회

✓ 수거실적,처리방법,회원현황등조회및모니터링가능

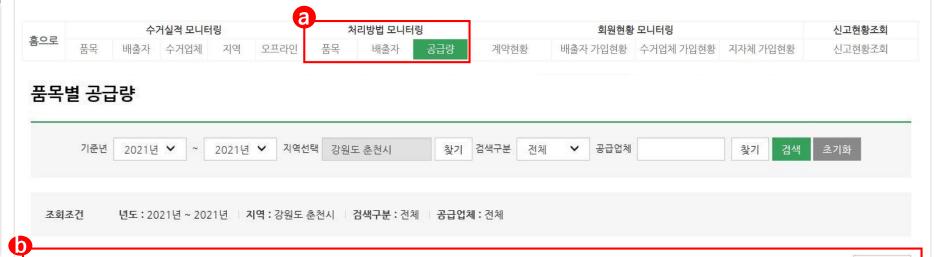
a.처리방법모니터링

품목 배출자 공급량 시 각메뉴별모니터링화면으로이동

b. 공급량(처리량) 조회

:기준년도 및 지역 검색조건에 따라해당 지역의 월별처리방법(처리량) 조회

모니터링



품목	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	총계	평균
종이 류	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- 1
유리병	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ા
금속캔	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(
고철류	0	0	0	.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	.(
플라스틱	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(
투명PET	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
발포수지류	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(
비닐포장재	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(
익류	0	0	0	.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	.(
전자제품	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
기타	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	.0
총계	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

● 모니터링 - 회원현황 모니터링-

5 모니터링 | 지자체 모니터링-회원현황 모니터링

- 1) 회원현황 모니터링 조회
- ☑ 계약현황,가입현황(배출자,수거 업체,지자체) 모니터링가능
 - a.회원현황모니터링

계약현황

배출자 가입현황

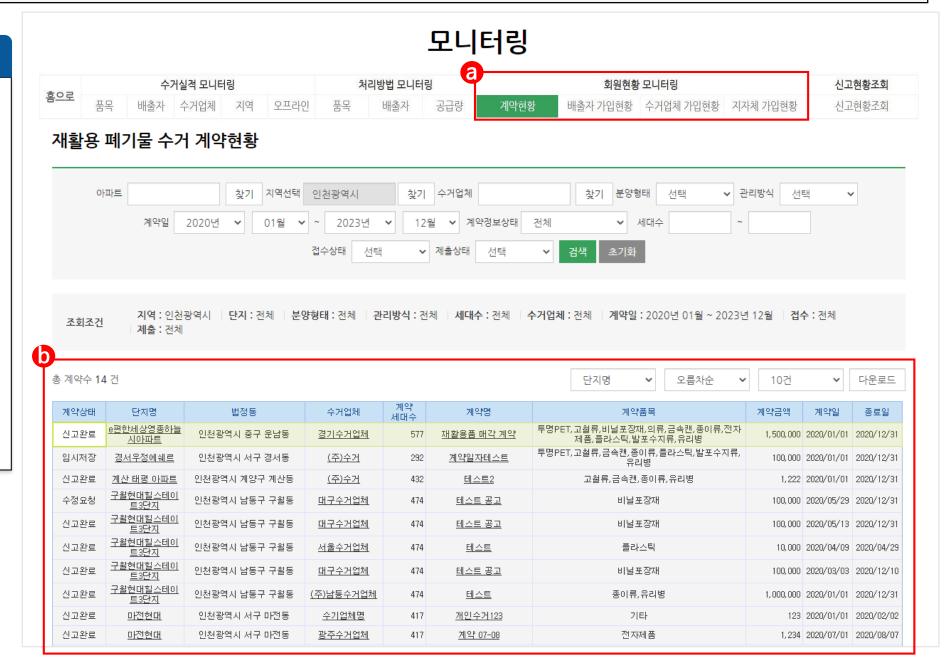
수거업체 가입현황

지자체 가입현황

각메뉴별모니터링화면으로이동

b. 계약현황조회

- :시스템에등록된배출자계약현황을 검색조건(지역등)에따라조회가능
- ※ 단지명, 수거업체, 계약명 클릭 시, 세부정보 조회 가능



5 모니터링 |지자체 모니터링-회원현황 모니터링

1 회원현황 모니터링 조회

- ☑ 계약현황,가입현황(배출자,수거 업체,지자체) 모니터링가능
- a.회원현황모니터링

계약현황 비

배출자 가입현황

수거업체 가입현황

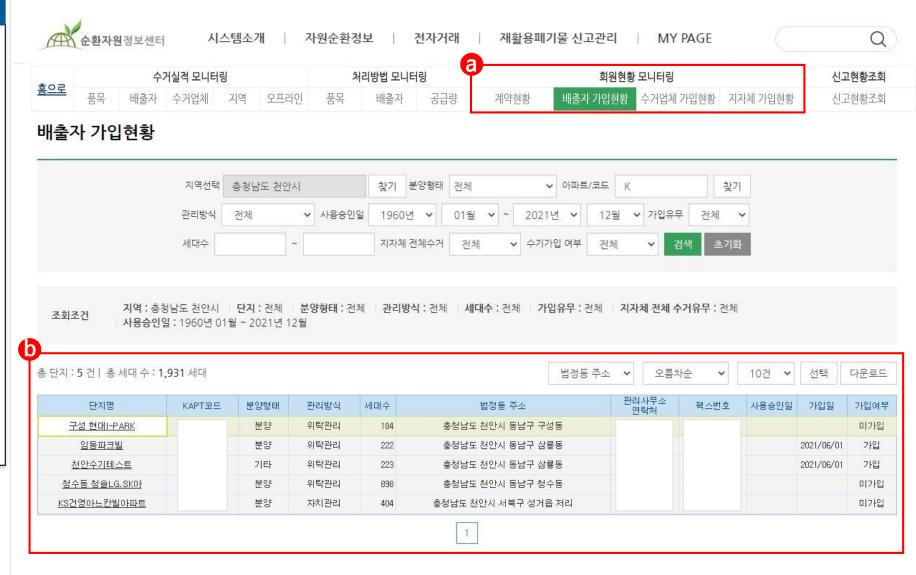
지자체 가입현황

각메뉴별모니터링화면으로이동

b. 배출자기입현황조회

- :시스템에등록된배출자기입현황을 검색조건(지역등)에따라조회가능
- :조회된 리스트는 Kapt등록 단지와 수기입력(회원가입)된 총 단지 수
- ※ KAPT코드 구분
- A-: 의무관리대상 공동주택
- K,F-: 수기입력 배출자(소형단지 아파트 등)

모니터링



5 모니터링 |지자체 모니터링-회원현황 모니터링

- 1 회원현황 모니터링 조회
- ☑ 계약현황,가입현황(배출자,수거 업체,지자체) 모니터링가능
 - a.회원현황모니터링

계약현황

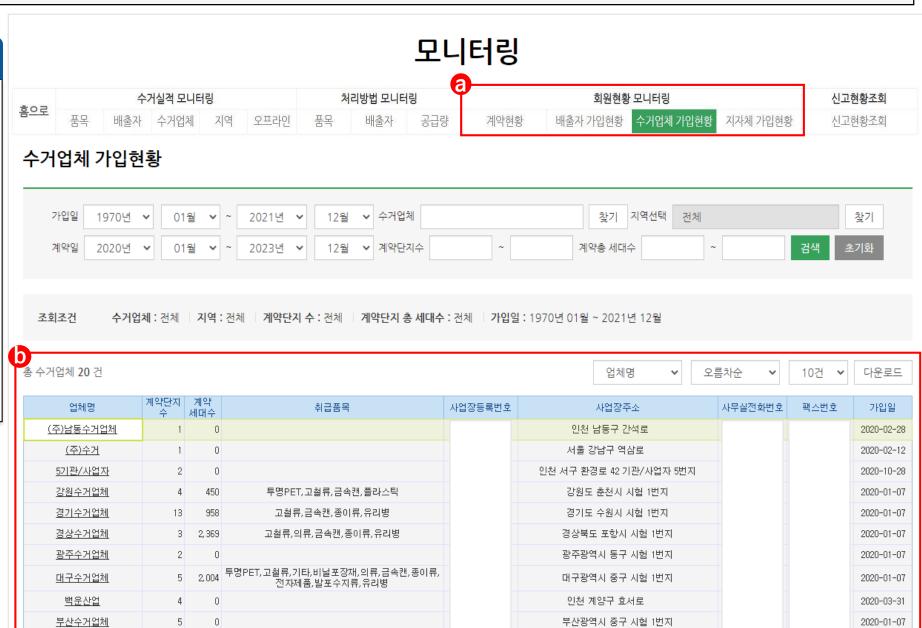
배출자 가입현황

수거업체 가입현황

지자체 가입현황

각메뉴별모니터링화면으로이동

- b. 수거업체기입현황조회
- :시스템에등록된수거업체기입현황을 검색조건(지역등)에따라조회가능
- ※ 업체명 클릭 시, 세부정보 조회 가능



5 모니터링 |지자체 모니터링-회원현황 모니터링

- 1 회원현황 모니터링 조회
- ☑ 계약현황,가입현황(배출자,수거 업체,지자체) 모니터링가능
 - a.회원현황모니터링

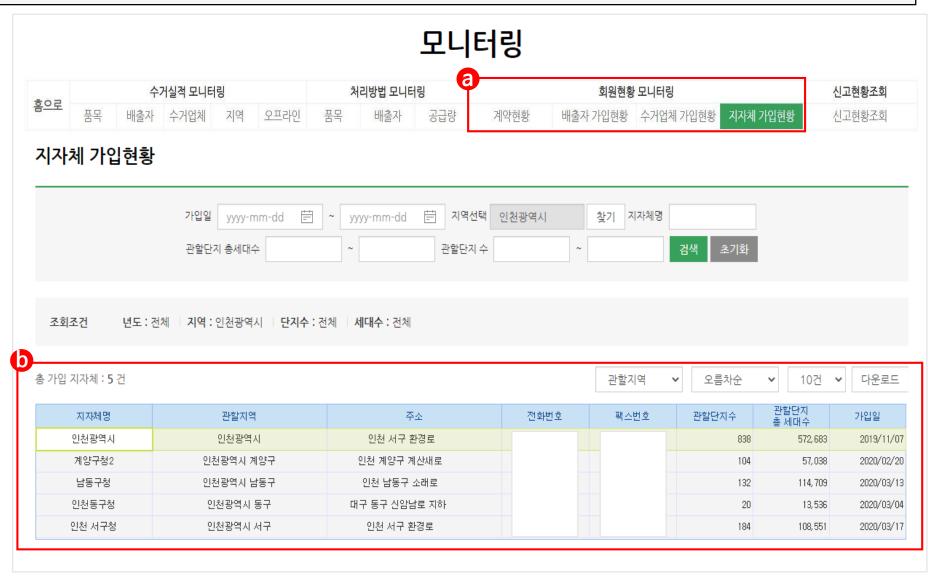
계약현황 배출자 가입현황

수거업체 가입현황

지자체 가입현황

각메뉴별모니터링화면으로이동

- b. 지자체기입현황조회
- :시스템에등록된지자체기입현황을 검색조건(지역등)에따라조회가능



□ 모니터링- 신고현황 조회-

5 모니터링 | 지자체 모니터링-신고현황 조회

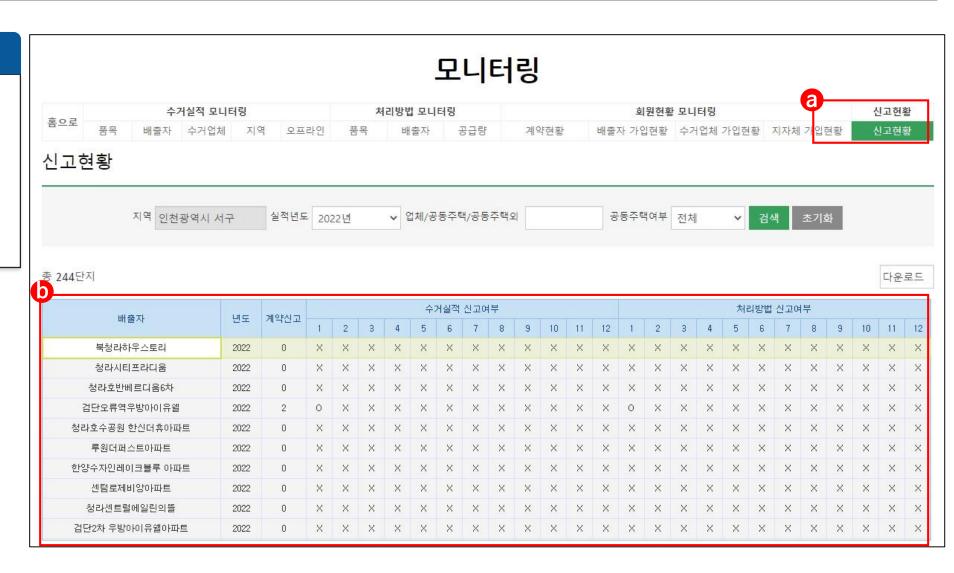
1) 회원현황 모니터링 조회

a.신고현황조회

신고현황조회 식시, 연도별신고 현황화면출력

b. 배출자별신고현황

:해당년도에배출자별신고현황 확인



© 지자체 공급업체 관리

6 지자체 공급업체 관리 지자체 처리방법 입력 화면

1 지자체 공급업체 관리

✓ 지자체가수거한품목의처리량과 공급업체등록

a. 기준일

:기준일설정

b.전월정보불러오기

:등록된전월내역(공급업체등)을불러와 임시저장처리

c. 공급업체입력화면

: 예절차에따라진행

d.업체추가/삭제

: 업체추가버튼을클릭하여처리업체등록

※품목별로공급업체개별입력

e.처리업체관리 메뉴

:기존에등록된업체가있을경우, 해당리스트에표출

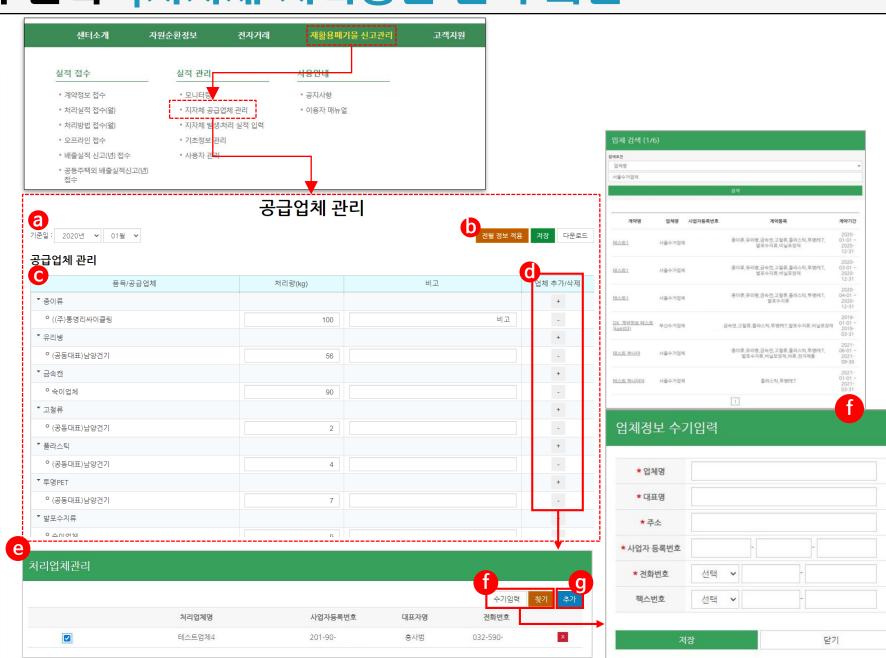
:필요한업체가조회되지않을경우, [찾기], [수기입력]을통해등록필요

f. [업체검색]. [수기입력] 팝업화면

- :업체검색 및 수기입력 가능
- :정보등록시, @리스트에자동생성

g.해당업체체크후,추가버튼클릭 (계속)

9.40 40



지자체 공급업체 관리 지자체 처리방법 입력 화면

1 지자체 공급업체 관리(계속)

a.처리량(kg) 및비고(특이사항) 입력

:품목별처리량은당월총량으로입력 특이시항발생시,비고란에기입

b.저장및다운로드

- :작성내용최종확인후[저장] 버튼클릭
- :[다운로드] 클릭시,해당내용의Excel, PDF 등으로 출력가능가능

공급업체 관리



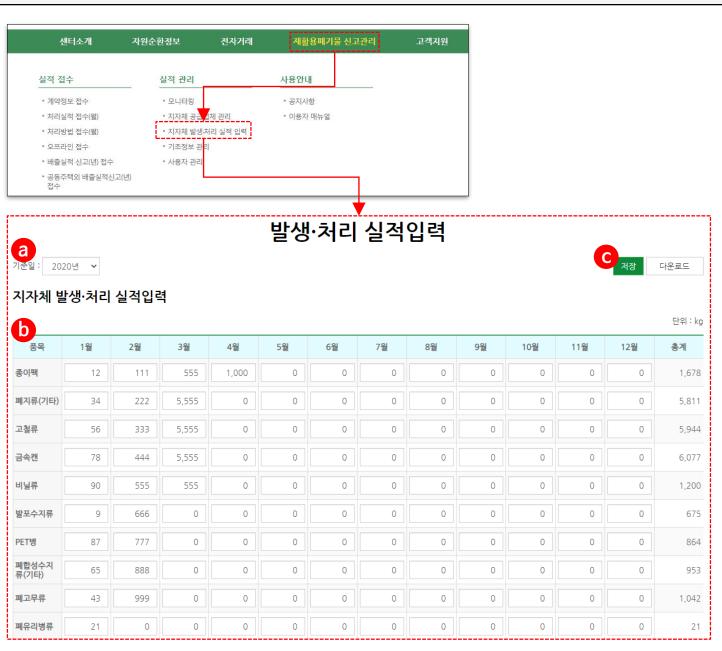
공급업체 관리

품목/공급업체	처리량(kg)	비고	업체 추가/삭제
* 종이류			+
○ ((주)통영리싸이클링	100	비고	-
▼ 유리병			+
° (공동대표)남양건기	56		-
▼ 금속캔			+
° 숙이업체	90		-
▼ 고철류			+
° (공동대표)남양건기	2		-
▼ 플라스틱			+
° (공동대표)남양건기	4		-
▼ 투명PET			+
° (공동대표)남양건기	7		-
▼ 발포수지류			+
° 숙이업체	9		-
▼ 비닐포장재			+
° 숙이업체	456		-
▼ 의류			+
° 숙이업체	12		-
▼ 전자제품			+
▼ 기타			+
° 숙이업체	90		-
총계	926)

교 지자체 발생, 처리 실적 입력

지자체 발생 처리실적 입력 |실적 입력 화면

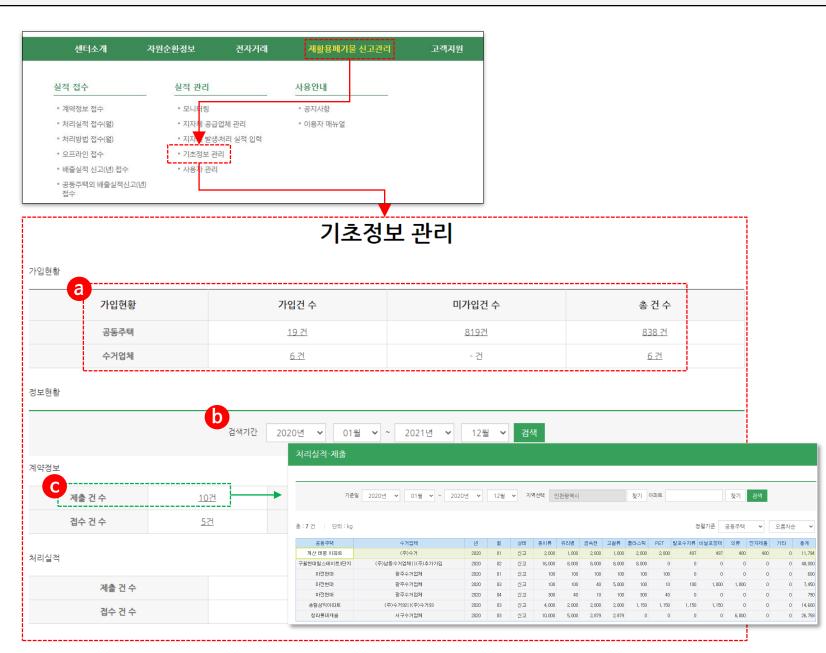
- 🚺 🏻 지자체 발생처리 실적입력 클릭
- ☑ 실적입력화면으로이동
- 2 발생,처리 실적 입력 화면
- a. 기준일
- :기준일설정
- b. 발생, 처리실적입력
- :각품목별(월별) 처리실적입력(kg)
- c저장및다운로드
- :작성내용최종확인후 [저장] 버튼클릭
- :[다운로드] 클릭시,해당내용의Excel,
- PDF등으로출력가능가능



☞ 기초정보 관리

기초정보 관리 기초정보 관리 화면

- 1 기초정보 관리 클릭
- ✓ 기초정보관리화면으로이동
- 2 발생,처리 실적 입력 화면
- ✓ 관할구역내회원가입현황,계약정보, 처리방법등모든정보조회가능
 - ※모니터링기능과연계
- a.가입현황조회
- :관할구역내,공동주택기입유무를조회 (※k-apt에등록된공동주택기준)
- b. 검색기간설정
- :기초정보조회를위한검색기간설정
- c항목별기초정보조회
- :계약정보,처리실적등항목별조회가가능하며, 건수클릭시,세부정보확인가능



<u>ወ</u> 오프라인 접수

- 1 오프라인 접수 클릭
- ✓ 오프라인접수화면으로이동
- 2 오프라인 접수 화면
- ✓ 서면제출된실적신고서를지자체가 오프라인접수(입력) 하는메뉴
- a. 오프라인접수된배출실적신고리스트
- b.신고등록
- :배출자가서면(오프라인) 제출한실적신고서를 전자적으로등록

(계속)



오프라인 접수



1 생활폐기물 배출자 정보 입력

☑(1단계) 배출자정보및계약정보작성

a.배출자정보입력

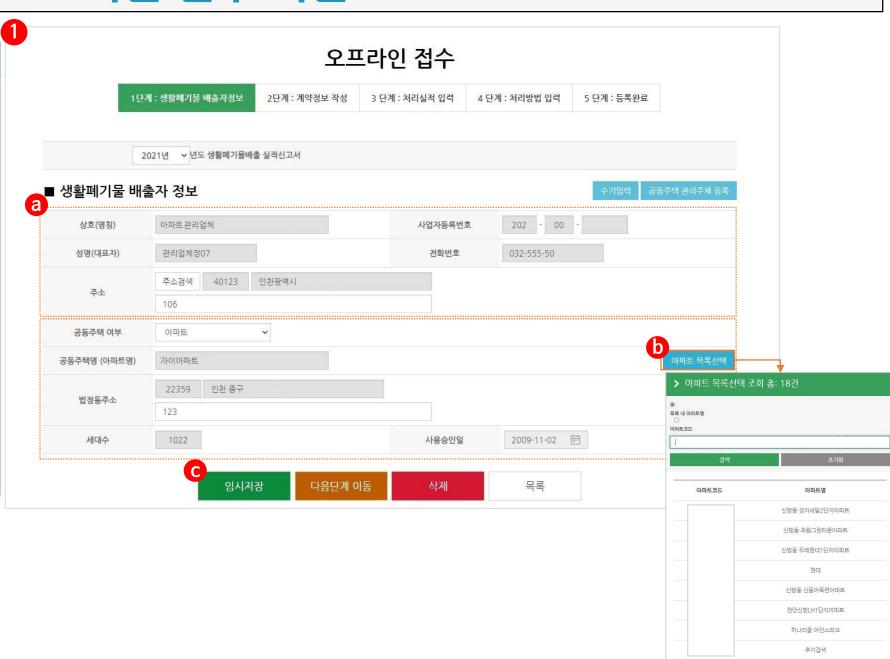
- : 공동주택관리주체(입대회, 위탁업체등) 정보입력 공동주택 관리주체 등록 회되지않을경우 수기입력 클릭하여직접작성
- : 공동주택정보입력 아파트 목록 선택 등해정보불러오기기능

b.아파트목록선택

- :주소내검색된이파트를선택
- :해당목록에없을경우추가검색을클릭하여
- 수기입력 (의무관리단지외) 된 배출자를 재검색
- :모두없을경우수기입력으로작성

c임시저장및다음단계이동

:작성된정보를임시저장후,다음단계로이동 (계속)



2 계약정보 작성

☑(2단계) 계약정보작성

a.위탁계약정보리스트

:입력한계약정보가표시되며, 디수의계약서가 있을경우, 계약정보 추가등록 릭하여작성

b.계약내용입력

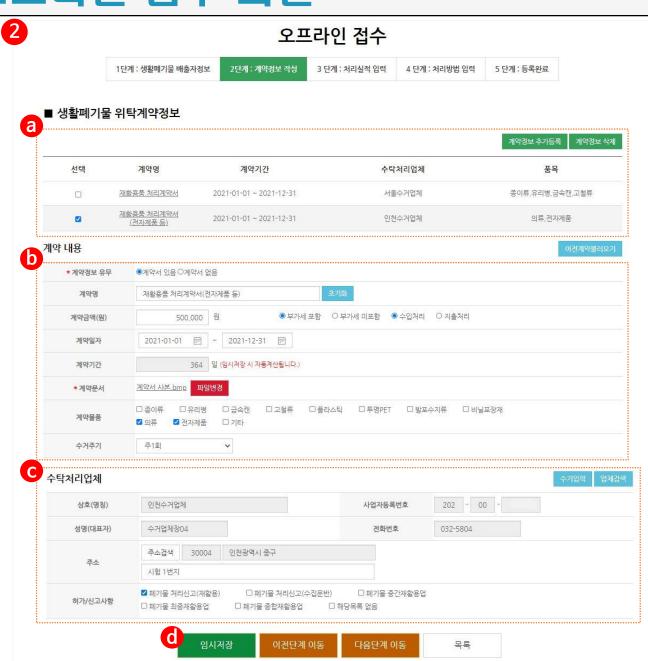
- :계약서유무선택후정보입력
- :계약금액(수입,지출),계약일자등필수정보입력

c.수탁처리업체등록

: 수거업체정보는 업체검색 를통해정보 불러오기가가능하며, 조회가되지않을경우 수기입력으로작성

d.임시저장및다음단계이동

:작성된정보를임시저장후,다음단계로이동 (계속)



3

3 처리실적 입력

☑ (3단계) 처리실적입력

a.품목별(월별)위탁처리수량입력

:품목별,월별처리량(kg)을직접입력

※(2단계)계약정보에체크된품목에대해서만 입력기능

b.임시저장및이전,다음단계이동

:현재까지작성한내용을임시저장및이전단계, 다음단계로이동

(계속)

오프라인 접수

1단계:생활폐기물 배출자정보

2단계: 계약정보 작성

3 단계 : 처리실적 입력

4 단계: 처리방법 입력

5 단계: 등록완료

생활폐기물의 위탁 처리수량(단위 : kg)

구분	종이류	유리병	금속캔	고철류	플라스틱	투명PET	발포수지류	비닐포장재	의류	전자제품	기타	합계
1월	1,000	1,000	1,000	500	0	0	0	0	1,000	50	0	4,550
2월	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0	0	0	1,000	100	0	5,100
3월	1,200	100	500	1,000	0	0	0	0	100	100	0	3,000
4월	2,000	500	50	500	0	0	0	0	50	100	0	3,200
5월	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0	0	0	50	10	0	4,060
6월	1,200	100	1,000	1,000	0	0	0	0	50	10	0	3,360
7월	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0	0	0	50	12	0	4,062
8월	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0	0	0	50	10	0	4,060
9월	1.000	1,000	1,000	1,000	0	0	0	0	41	10	0	4,051
10월	1,000	1,000	1,000	1,100	0	0	0	0	10	10	0	4,120
11월	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0	0	0	32	20	0	4,052
12월	1,200	1,000	1,000	1,000	0	0	0	0	20	10	0	4,230
합계	13,600	9,700	10,550	11,100	0	0	0	0	2,453	442	0	

임시저장

이전단계 이동

다음단계 이동

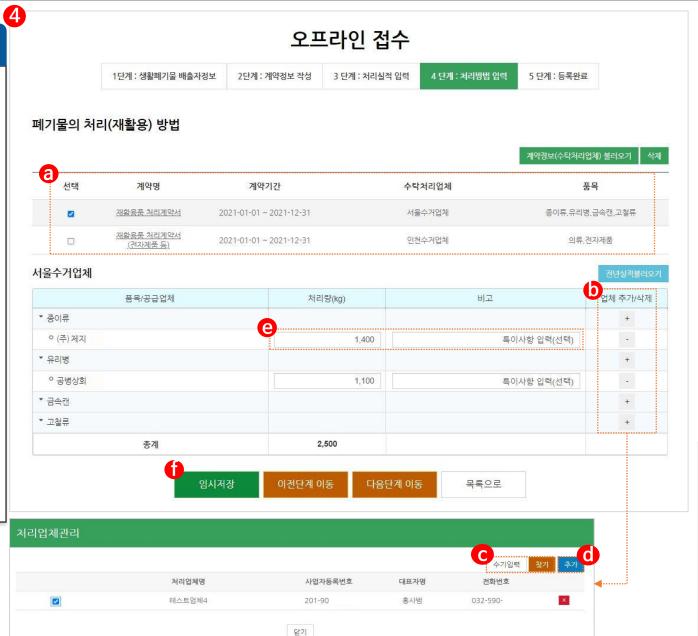
목록

4 처리(재활용) 방법 입력

☑ (4단계) 처리방법입력

- a.계약정보리스트
- :업체별계약정보를 클릭하여 품목별 처리방법 입력
- b.업체추가/삭제(+ 추가 : 제)
- : +클릭시, 처리업체관리창이생성되며 [찾기], [수기입력]을통해등록가능
- c [업체검색], [수기입력]
- :업체검색및수기입력기능
- :정보등록시, 6 리스트에 자동생성
- d.해당업체체크후,추가버튼클릭
- e.처리량(kg) 및비고(특이사항) 입력
- :품목별처리량은당월총량으로입력 특이사항발생시,비고란에기입
- f.임시저장,이전다음단계이동

(계속)



찾기 클릭 시,

#조건		
업체명		
	검색	
업체명	사업자등록번호	대표자명
(준)통영리싸이클링		이중근
공동대표)남양건기		(주)남양건기 외 11명
(공동대표)용마산건설		김태영외 139명
(공동대표)용마산건설증기		추준호

수기입력 클릭 시,

어체저부 스기이려

* 업체명			
*대표명			
* 주소			
* 사업자 등록번호	-	-	
* 건화번호	선택 🕶	-	
팩스번호	선택 🗸	1	

5 서명 및 등록 완료

☑(5단계)등록완료

a.배출자(신고인) 및 신고날짜입력

b.오프리인접수등록완료

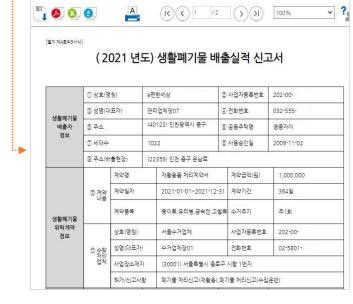
:최종내용확인후,등록완료클릭

※신고내역을등록완료할경우, 배출자에게 자동표출(회원기입된배출자대상)

C실적보고서출력

:작성한내용을실적신고서형식으로변환및 출력가능

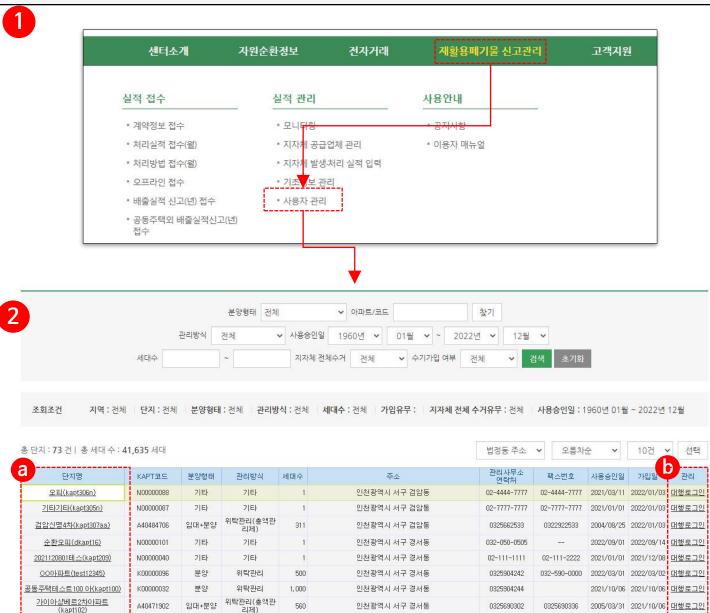




⑩ 사용자 관리(대행로그인)

10 사용자 관리 시용자 관리 화면

- 🚺 사용자 관리 메뉴 클릭
- ☑ 사용자관리화면으로이동
- 2 사용자 관리 화면
- ☑ 관할지역내사용자가조회되며대행로그인을통해화면조회가능a.지역내배출자(공동주택등) 리스트화면
 - b.대행로그인
 - :해당배출자(공동주택)로 대행로그인하여 신고화면조회기능



위탁관리(총액관

위탁관리(총액관

태평샹베르1차아파트(kapt101)

경서우정에쉐르(kapt29)

A40470903

A40417001

572

인천광역시 서구 경서동

인천광역시 서구 경서동

0325690064

0325662977

0325690065

0322072977

2005/02/03 2021/10/06 대행로그인

2006/05/19 2020/01/07 대행로그인

① 배출실적신고(년) 접수 (공동주택)

11 배출실적 신고(년) 접수 | 메뉴 이동 화면

2022

중흥S-클래스

372

- 1 배출실적 신고(년) 접수 클릭
- (2) 배출실적 신고(년) 접수 화면
- ✓ 아파트별계약정보,수거실적,처리방법 신고사항을일괄확인,접수가능
 - a.신고년도공동주택명등리스트확인
 - :아파트명클릭시,세부내용으로이동
 - b.항목별신고/접수건표시
 - :계약정보,수거실적,처리방법의신고/접수 건수가표시되며,회원기입여부확인가능

(계속)



제주특별자치도 제주시

0/0

0/0

0/0

미가입

11 배출실적신고(년) 접수 세부 내용 화면

3 실적 신고서(년) 세부 화면

☑공동주택별세부신고화면

- a.계약정보접수
- :해당공동주택의계약정보신고회면
- b.처리실적접수
- :해당공동주택의처리실적신고화면
- c.처리방법접수
- :해당공동주택의처리방법신고화면
- ※ 접수/접수취소/반려기능은앞선 매뉴얼설명과동일





12 배출 실적신고(년) 접수 (공동주택 외)

12 배출실적 신고(년) 접수 | 메뉴 이동 화면 (공동주택 외)

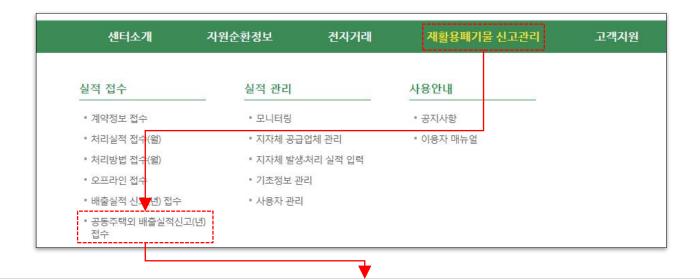
- 배출실적 신고(년) 접수 클릭
- 배출실적 신고(년) 접수 화면
- ▼ 공동주택외계약정보,수거실적등의 신고사항을확인및접수가능
 - a.신고년도,공동주택명등확인
 - :상호명클릭시,세부내용으로이동
 - b.상태 및 제출(접수) 일자확인
 - :신고서작성상태및변경(수정) 일자확인가능

(계속)

2

2021

2021



생활폐기물 배출실적 신고서(년) ∨ 공동주택명 검색 ∨ 제출여부 전체 4 건 현재페이지 1/1 b 제출일 상태 접수일 보고년도 공동주택명 (반려일) 2022-09-20 오피 2021 반려 (2022-09-20) 환경산업테스트주식회사 접수 2021 2022-09-19 2022-09-20 오피 신고완료

접수

김빌라빌라

2022-06-14

2022-01-25

2022-09-20

12 배출실적 신고(년) 접수 | 메뉴 이동 화면 (공동주택 외)

- 1 생활폐기물 배출자정보 화면
- ☑ 배출자정보입력내용확인
 - :배출자(오피스텔등)가신고한 정보확인
 - ※별도수정불가
- 2 계약정보화면
- ☑ 계약정보입력내용확인
 - :배출자가입력한계약정보확인

(계속)





12 배출실적 신고(년) 접수 | 메뉴 이동 화면 (공동주택 외)

- 3 처리실적 화면
- ☑ 처리실적입력정보확인
 - ;품목별,월별입력정보확인(kg)
- 4 처리방법 화면
- ☑ 처리방법입력내용확인
 - :계약건별처리방법입력정보확인
- 5 신고 완료
- ☑ 신고일자 및 서명확인
 - :배출자가입력한계약정보확인
 - a.접수
 - :모든입력정보확인후,최종접수
 - b. 반려
 - :필요시(내용오기입등) 반려가능



반려 사유 입력

반려사유

(0 / 200)

닫기

